

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNA İLİŞKİN GENEL DEĞERLENDİRME VE KANUN KAPSAMINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALELERE İLİŞKİN İKİNCİL MEVZUATTAKİ ORTAK HÜKÜMLER

Nazım KUTLU
Grup Başkanı
Mart 2016-Antalya

KAMU ALIMİ NEDİR?

- ✓ Kamu alımı, kamu idarelerinin kamu hizmetlerini sunmak için ihtiyaç duydukları yapım işleri ile mal ve hizmetleri dışarıdan temin etmeleri sürecidir.

Kamu alımları genelde 3 adımda gerçekleşir;

1. ihtiyacın ortaya çıkması.

2. alımın gerçekleştirilmesi

3. sözleşme yönetimi.

KAMU SATINALMA SÜRECİ

İhale Hazırlık Süreci

İhale Süreci

Sözleşme Yönetimi Süreci

İdare

İstekli

İhtiyaç

İhale Dokümanı

İlan

Teklif Dokümanı

Teklif

Teklif Değerlendirme

Sözleşme

Teslim

Muayene Kabul

Ödeme

Garanti

KAMU ALIMLARININ ÖNEMİ

- ✓ Kamu alımlarını düzenleyen 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte kamu harcama sisteminin en önemli parçalarıdır.
- ✓ Ülkemiz GSMH'sinin %10'undan daha fazlasının harcanma yöntemini 4734 sayılı kanun düzenlemektedir.
- ✓ Kamu alımları ekonomik ve sosyal politikaların en önemli araçlarındandır.

İhale Mevzuatı

I-İHALE AŞAMASI

KANUN

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

YÖNETMELİKLER

- Mal, Hizmet, Yapım, Danışmanlık İşleri, Çerçeve Anlaşma İhaleleri ve Elektronik İhale Uygulama Yönetmelikleri ,
- Standart formlar,
- İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik (Şikayet Yönetmeliği)

İhale Mevzuatı

TEBLİĞLER

Kamu İhale Genel Tebliği

İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ

Benzer İş Tebliği (Yapım)

EKAP'ın Kullanımına İlişkin Tebliğ

İhale Mevzuatı

2-SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI AŞAMASI

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

Tip Sözleşmeler

Muayene ve Kabul Yönetmelikleri

Fiyat Farkı Kararnameleri

Genel Şartnameler

Uluslararası Kaynaklar

- ✓ Avrupa Birliği Direktifleri;
 - Klasik Alımlar Direktifi,
 - Su, Enerji, Ulaştırma ve Posta Hizmetleri (Utilities) Sektörlerinde Faaliyet Gösteren Kuruluşların Alımlarını Düzenleyen Direktif,
 - «Savunma Alımları» Direktifi,
 - «şikayet» Direktifi
- ✓ Birleşmiş Milletler UNCITRAL Model Kanunu
- ✓ Dünya Ticaret Örgütü Kamu Alımları Anlaşması

4734 sayılı Kanun Kapsamı

- ✓ Kamu hukukuna tabi olan veya
- ✓ kamu denetiminde olan veya
- ✓ kamu kaynağı kullanan,

kamu kurum ve kuruluşlarının kullarımlarında bulunan her türlü kaynaktan yapacakları **mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri.**

4734 sayılı Kanun kapsamındaki idareler

- ✓ Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri,
- ✓ Özel bütçeli idareler,
- ✓ İl özel idareleri ve belediyeler ile bunlara bağlı;
döner sermayeli kuruluşlar, birlikler (meslekî kuruluş
şeklinde faaliyet gösterenler ile bunların üst kuruluşları
hariç),
- ✓ Tüzel kişiler

4734 sayılı Kanun kapsamındaki idareler

- ✓ Kamu iktisadi teşebbüsleri,
- ✓ Sosyal güvenlik kuruluşları,
- ✓ Fonlar,
- ✓ Özel kanunlarla kurulmuş ve kendilerine kamu görevi verilmiş tüzel kişiliğe sahip kuruluşlar (mesleki kuruluşlar ve vakıf yükseköğretim kurumları hariç),
- ✓ Bağımsız bütçeli kuruluşlar.

4734 sayılı Kanun kapsamındaki idareler

- ✓ Yukarıda sayılanların doğrudan veya dolaylı olarak birlikte ya da ayrı ayrı **sermayesinin yarısından fazlasına sahip buldukları** her çeşit kuruluş, müessese, birlik, işletme ve şirketler.
- ✓ 4603 sayılı Kanun kapsamındaki bankalar ile bu bankaların doğrudan veya dolaylı olarak birlikte ya da ayrı ayrı **sermayesinin yarısından fazlasına sahip buldukları şirketlerin yapım ihaleleri.**
- ✓ Ancak, Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu ve bu Fonun hisselerine kısmen ya da tamamen sahip olduğu bankalar, 4603 sayılı Kanun kapsamındaki bankalar ile sermayesinin yarısından fazlasına sahip buldukları şirketler (**yapım ihaleleri hariç**), gayrimenkul yatırım ortaklıkları ile enerji, su, ulaştırma ve telekomünikasyon sektörlerinde faaliyet gösteren teşebbüs, işletme ve şirketler bu Kanun kapsamı dışında tutulmuştur.

Kanunun Kapsamı

- ✓ Kanun kapsamında yer alan idareler Kanunun **2'nci maddesinde** belirtilmiştir.
- ✓ İdarelerin kamu kaynağı kullanılmasını gerektirmeyen ve bu nedenle **Kanun kapsamında yer almayan işleri** Kamu İhale Genel Tebliği'nin 3.1'nci maddesinde belirtilmiştir
- ✓ 1- Kat ve/veya arsa karşılığı yapım işleri,
- ✓ 2- Kamu kaynağı kullanılmayan, bedeli okul idaresi tarafından ödenmeyen ve **sadece talep edenlerin faydalandığı öğrenci taşıma hizmeti ve yemek hizmeti alımları**

Kanunun Kapsamı

- ✓ 3-Kanun kapsamı dışındaki kişilerin tasarrufunda bulunan kaynaklardan yapılacak şartlı bağışlarda, bağış şartlarının 4734 sayılı Kanunun uygulanmasını olanaksız hale getirmesi halinde, söz konusu bağış miktarı ile sınırlı olarak yapılacak alımlar
- ✓ Kanun kapsamındaki bir idare tarafından yine Kanun kapsamındaki başka bir idareye aktarılacak kaynaklar da 4734 sayılı Kanun hükümlerine göre kullanılacaktır.

Kanunun Kapsamı

✓ İdareler;

Kendi bünyelerinde kurulmuş ve **ayrı bir tüzelkişiliğe sahip olmayan** döner sermaye işletmelerin ürettikleri mal ve hizmetleri (*bu işletmelerin faaliyet konuları ile sınırlı olmak kaydıyla*) ihale usullerine tabi olmadan temin edebilir.

Kendilerine bağlı olan ve **ayrı bir tüzel kişiliği bulunan** döner sermaye işletmelerinin ürettikleri mal ve hizmetleri ise ihale usullerine tabi olmadan **temin edemezler.**

İstisna edilen alımlar

- ✓ 4734 sayılı Kanununun 3'üncü maddesinde Kanun kapsamında olmayan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine yer verilmiş,
- ✓ Bentler halinde sayılan bu işler ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç, 4734 sayılı Kanuna tabi değildir.

Uygulama İlkeleri

(Yapım 4.md; Hizmet 4.md; Mal 4.md)

- ✓ İdareler, ihalelerde saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamalıdır.
- ✓ Mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinin bir arada ihale edilebilmesi için aralarında kabul edilebilir doğal bir bağlantı olması şarttır.

Uygulama İlkeleri

(Yapım 4.md; Hizmet 4.md; Mal 4.md)

- ✓ Eşik değerlerin veya parasal limitlerin altında kalmak ya da Uygulama Yönetmeliklerinde yer alan hükümlerin uygulanmasından kaçınmak amacıyla mal ve hizmet alımları ile yapım işleri **kısımlara bölünemez.**

Alım konusu	Bütçe tertibi	Eşik değer/2016
1)Mal /Hizmet	Genel Bütçeli idareler	976.465,00 TL
Mal /Hizmet	Diğer İdareler	1.627.445,00 TL
2)Yapım İşleri	4734 kapsamındaki bütün idareler	35.804.003,00 TL

Uygulama İlkeleri

(Yapım 4.md; Hizmet 4.md; Mal 4.md)

- ✓ Açık ihale usulü ve belli istekliler arasında ihale usulü temel usullerdir.
- ✓ Pazarlık usulü ihaleye veya doğrudan temine Kanunda belirtilen özel hallerde gidilebilir.
- ✓ İhale dokümanı hazırlanmadan ihale ilanı ya da davet yapılamaz.
- ✓ Ödeneği bulunmayan hiçbir iş için ihaleye çıkılamaz.

Uygulama İlkeleri

(Yapım 4 ve 5.md; Hizmet 4.md; Mal 4.md)

- ✓ Birden fazla yılı kapsayan ve yatırım niteliği olan işlerde yılın **ilk dokuz ayında** ihalenin sonuçlandırılması esastır.
- ✓ Ancak ertesi mali yılda gerçekleştirilecek süreklilik arz eden mal ve hizmet alımları için bir önceki mali yıl sona ermeden **ihaleye çıkılabilir.** (Tebliğ 20.md)
- ✓ **Ön ilan yapılacak ise,** yaklaşık maliyet mali yılın başlangıcından itibaren mümkün olan en kısa sürede hesaplanır ve ihale onayı alınır.


Yerli İstekli Belgesi (Yapım 6.md; Hizmet 5.md; Mal 5.md)

Yerli istekli;

- ✓ a) Türk vatandaşı gerçek kişiler.
- ✓ b) Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişiler.
- ✓ Gerçek kişilerin yerli istekli olduğunu tevsik için nüfus cüzdan suretini sunmaları **gerekmemektedir.**
- ✓ Yerli istekli oldukları başvuru veya teklif mektubunda yer alan **TC Kimlik numarasından** anlaşılacaktır.

Yerli İstekli Belgesi

(Yapım 6.md; Hizmet 5.md; Mal 5.md)

- ✓ Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.
 - ✓ Bu belgeler 
 - ✓ Tüzel kişiliğin **ticaret ve/veya sanayi odasına kayıtlı olduğunu gösteren belge** ve
 - ✓ Ticaret merkezini gösterir **ticaret sicil gazetesi** vb dir.
- ✓ Tüzel kişilerden yerli istekli olduklarına ilişkin ayrıca **bir belge istenilmeyecektir.**

Bildirim ve Tebligatlar

(Kanun md. 65; Yapım 7. md; Hizmet 6.md; Mal 6.md;)

- ✓ Aday , istekli veya istekli olabileceklere tebligat öncelikli olarak;
- ✓ A) EKAP üzerinden (*)
- ✓ B) İmza karşılığı elden yapılır. (*)
- ✓ EKAP üzerinden Elektronik İh. Uyg.Yön. Usulüne göre yapılır
- ✓ Zorunlu nedenlerle belirtilen yöntemlerle yapılmaması halinde
- ✓ C) 4734 S.Kanun 65/(a) bendine göre,
- ✓ elektronik posta
- ✓ Faks yoluyla tebligat
- ✓ İadeli taahhütlü mektupla
- ✓ Tebligat İadeli taahhütlü mektupla yapılırsa;
- ✓ * Mektubun teslim edildiği tarih tebliğ tarihi sayılır.

Bildirim ve Tebligatlar

(Kanun md. 65; Yapım 7. md; Hizmet 6.md; Mal 6.md;)

- ✓ EKAP üzerinden Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 5.maddesi uyarınca; **(Yürürlük:01/01/2015)** (1) **Kurum ve idareler tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere EKAP üzerinden yapılacak tebligatlarda, teyit aranmaz ve tebligat sürecine ilişkin bildirim zamanı, konusu ve içeriği gibi bilgiler EKAP üzerinde kayıt altına alınır. Bu kapsamda, her türlü bilginin muhafazası ve bildiriminde; veri bütünlüğünün, kolay erişilebilirliğin, uyumluluğun ve eşit muamelenin sağlanması zorunludur.**
- ✓ (2) **EKAP üzerinden yapılan tebligatlarda bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Tebligatın aday, istekli ve istekli olabileceğe ait EKAP'ta yer alan bildirim kutusuna ulaştığı tarih, bildirim tarihi olarak kabul edilir.** İdarelerce, EKAP üzerinden tebligat işlemleri iş günü ve mesai saatlerine bağlı kalınmaksızın her zaman gerçekleştirilebilir. Ancak, tebligatın EKAP tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere bildirimini her koşulda **iş günlerinde ve 9.00-18.00 saatleri arasında yapılır.**
- ✓ (3) **Aday, istekli ve istekli olabilecekler tarafından idare ile yapılacak yazışmalarda elektronik ortam ve faks kullanılamaz. Ancak, idare tarafından dokümanın posta veya kargo yoluyla satılmasının öngörülmesi halinde, doküman satın almaya ilişkin talepler faksla veya postayla bildirilebilir.**

Bildirim ve Tebligatlar

(Kanun md. 65; Yapım 7. md; Hizmet 6.md; Mal 6.md;)

-İladelı taahhütlü mektupla yapılan tebligatlarda mektubun teslim edildiği tarih, tebliğ tarihi sayılır. Teslimin gerçekleştirilememesi halinde tebligat, öncelikle Kanunun 65'inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayılan diğer yöntemlere göre, bu yöntemlere göre de yapılamaması halinde ise 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilir.

Not: 1 * 4734/65 Kanun hükmü;

Anayasa M.'nin 26.07.2013 tarih ve 28719 sayılı RG'de yayımlanan 2012/179 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.

Not: 2 (*) Yönetmelik değişikliği :

RG: 07.06.2014 tarih ve RG: sayısı :29023

Yürürlük tarihi: **01.01.2015**

Bildirim ve Tebligatlar

(Kanun md. 65; Yapım 7. md; Hizmet 6.md; Mal 6.md;)

- ✓ E-posta yoluyla veya faksla yapılan bildirimlerde, **bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır.**
- ✓ Bu şekilde yapılan bildirimlerin aynı gün idare tarafından **teyit edilmesi zorunludur.**
- ✓ **Teyit işlemi:** tebligatın iadeli taahhütlü mektupla **bildirime çıkarılmış olmasını** ifade eder.

Bildirim ve Tebligatlar

(Kanun md. 65; Yapım 7. md; Hizmet 6.md; Mal 6.md;)

- ✓ E- posta ve faksla yapılan bildirimler bildirim tarihini ve içeriğini de kapsayacak şekilde **ayrıca belgelenir.**
- ✓ E-posta ile yapılacak bildirimler **İdarenin e- posta adresi** kullanılarak yapılacaktır.
- ✓ Tebligatlar;
- ✓ Ortak girişimlerde Pilot ortak veya Koordinatör ortağa yapılır.
- ✓ Ancak pilot veya koordinatör ortağın yabancı istekli olduğu OG'de
- ✓ Tebligatın imza karşılığı elden yapılamaması halinde;
- ✓ a) Yerli isteklilerden hisse oranı en fazla olana,
- ✓ b) En fazla hisse oranına sahip birden çok yerli isteklinin bulunması durumunda ise bu isteklilerden herhangi birine,
- ✓ İstekli olabilecekler ile aday ve istekliler tarafından idareyle yapılacak yazışmalarda **(sadece dokümanın posta yoluyla talebi faksla yapılabilir)** elektronik posta ve faks **kullanılamaz.**

Yaklaşık Maliyete İlişkin İlkeler

Yapım 8.md; Hizmet 7.md; Mal 7.md

- ✓ **Yaklaşık maliyet;** Ön ilan yayımlanmadan önce tahmini alım miktarı/yapı tekniği ve fiziki miktarı esas alınarak hesaplanır.
- ✓ **Yaklaşık maliyet,** ihale veya ön yeterlik ilanı öncesi alım miktarı ve diğer hususlar göz önünde bulundurularak yeniden hesaplanabilir.
- ✓ Kısmi teklife açık ihalelerde, yaklaşık maliyet için tamamı dikkate alınarak **her bir kısım için ayrı ayrı olmak üzere** hesaplanır.

Yaklaşık Maliyete İlişkin İlkeler

Yapım 8.md; Hizmet 7.md; Mal 7.md; Tebliğ 16.2.4-5

- ✓ Yaklaşık maliyet teklif fiyatlarıyla birlikte bir tutanağa bağlanarak isteklilere açıklanır. (**teklif zarfları kontrol edildikten sonra zarflar açılmadan ve teklif fiyatları açıklanmadan**)
- ✓ **Pazarlık usulü ile yapılan ihalede**, son yazılı fiyat teklifleri ile birlikte açıklanır.
- ✓ Teknik şartname danışmanlık hizmeti alınarak hazırlatılırsa yaklaşık maliyet de bu kapsamda **hazırlattırılabilir.** (aynı istekliye)

İhale Usulleri

- ✓ Açık İhale usulü
- ✓ Belli istekliler arasında ihale usulü
- ✓ Pazarlık usulü

(4734 sayılı Kanununun 18. maddesi)

Alım yönteminin tespiti

- ✓ İhale yetkilisi, 4734 sayılı Kanunda öngörülen hususları gözetererek;
- ✓ Açık ihale usulü,
- ✓ Belli istekliler arasında ihale usulü,
- ✓ Pazarlık usulü,
- ✓ Doğrudan temin,
- ✓ Çerçeve anlaşma,
- ✓ İstisna kapsamında alım,
- ✓ yöntemlerinden birine karar verir.

İhale Dokümanının İçeriği

Yapım 13.md; Hizmet 12.md; Mal 10.md

✓ İhale dokümanında



1. İdari şartname
2. Sözleşme tasarısı,
3. Teknik şartname (**yapım işlerinde proje dahil**)
4. Gerekli diğer belge ve bilgiler (**standart formlar, birim fiyat tarifleri, yapım işlerinde analiz formatları, vs.**)

Bulunur.

- ✓ İhale dokümanında yapılan düzenlemeler **birbirine aykırı olamaz.**

İhale Dokümanının Hazırlanması

Yapım 14.md; Hizmet 13.md; Mal 11.md

- ✓ **İhale dokümanının hazırlanmasında ilgili Uygulama Yönetmeliğinin ekinde yer alan tip şartnameler, standart formlar, tip sözleşme, (Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi) ve Kurum tarafından yayımlanan diğer mevzuat esas alınır.**
- ✓ **Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ile Yapım İşleri Genel Şartnamesi doküman satın alanlara doküman kapsamında verilmeyecektir.**

İhale Dokümanının Hazırlanması

Yapım 14.md; Hizmet 13.md; Mal 11.md

- İdareler ve ihaleye katılmak isteyen Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişiler ile Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişiler EKAP'a kayıt olmak zorundadır.
- (Değişik fıkra:07/06/2014-29023 R.G./2. md.,Yürürlük:01/01/2015)

İhale Dokümanının Hazırlanması

Yapım 14.md; Hizmet 13.md; Mal 11.md

- Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği'nin 4'üncü maddesinin birinci fıkrasında idarelerce ihale sürecine ilişkin olarak EKAP üzerinden gerçekleştirilecek işlemler düzenlenmiştir.

İhale Dokümanının Hazırlanması

Yapım 14.md; Hizmet 13.md; Mal 11.md

- ✓ İdareler tarafından ihale ve/veya ön yeterlik dokümanı EKAP üzerinden hazırlanır.
- ✓ İdare ihale dokümanının çıktılarının her sayfasını onaylar. Bu asıl nüshanın, ihale işlem dosyasında muhafazası zorunludur.
- ✓ **Yeterlik şartları Teknik Şartnamede düzenlenemez, bu şartların mutlaka idari şartnamede düzenlenmesi gerekmektedir.**

İhale Dokümanının Hazırlanması (Elektronik İhale Yönetmeliği 4'üncü madde)

İhale sürecine ilişkin aşağıdaki işlemler EKAP üzerinden gerçekleştirilir:

- a) İhtiyaç raporunun hazırlanması.
- b) İhale kaydının yapılması ve İKN alınması.
- c) İhtiyaç raporunun ihaleyle ilişkilendirilmesi.
- ç) Teknik şartnamenin yüklenmesi.
- d) Ön yeterlik ve/veya ihale dokümanının hazırlanması.
- e) Doküman satın alanların ve indirenlerin kaydı.
- f) İlan işlemlerinin yapılması.
- g) Dokümanda açıklama ve değişiklik işlemlerinin yapılması.
- ğ) İhale komisyonu oluşturma işlemleri.
- h) Başvuru ve tekliflerin kaydı.
- ı) Başvuru ve teklif değerlendirme işlemlerinin kaydı.
- i) Teyit işlemleri.
- j) Sonuç bildirim işlemleri.
- k) İhale iptal işleminin kaydı.

İhale Dokümanının Hazırlanması

Yapım 14.md; Hizmet 13.md; Mal 11.md

- ✓ İhale dokümanının Türkçe hazırlanması zorunludur.
- ✓ Ancak, ihale yabancı isteklilere açık ise dokümanın tamamı veya bir kısmı Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanabilir.
- ✓ Dokümanın anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınacaktır.

Teknik Şartname

Yapım 17.md;Mal 14.md;Hizmet 16.md

- ✓ Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin ihalelerde **teknik şartname** hazırlanması **zorunludur.**
- ✓ Teknik şartnamede malın veya yaptırılacak **işin teknik kriterleri ve özellikleri** gösterilir.
- ✓ Teknik kriterlerin ve özelliklerin, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olması, rekabeti engelleyici hususlar içermemesi ve fırsat eşitliğini sağlaması **zorunludur.**

Teknik Şartname

Yapım 17.md;Mal 14.md;Hizmet 16.md

- ✓ Teknik şartnamelerde belli bir marka, model, patent, menşei, kaynak veya ürün belirtilemez ve belirli bir marka veya modele yönelik özellik ve tanımlamalara yer verilemez.
- ✓ Ancak, ulusal ve/veya uluslararası teknik standartların bulunmaması veya teknik özelliklerin belirlenmesinin mümkün olmaması hallerinde “**veya dengi**” ifadesine yer verilmek şartıyla marka veya model belirtilebilir.

İhale Onayının Alınması

Yapım 19.md; Hizmet 18.md; Mal 16.md

- ✓ **İhale süreci**, ihale onayının alınmasıyla başlar.
- ✓ Yaklaşık maliyet hesap cetveli, şartnameler, sözleşme tasarısı ve diğer doküman ihale onay belgesine eklenir ve bu belge **ihale yetkilisinin onayına sunulur.**

İhale Onayının Alınması

Yapım 19.md; Hizmet 18.md; Mal 16.md

- ✓ Ön ilan yapılacak ise **ihale onay belgesi** ön ilandan önce ihale yetkilisinin onayına sunulur.
- ✓ Bu belgeye sadece **yaklaşık maliyet hesap cetvelinin** eklenmesi yeterlidir.
- ✓ İhale ilanı yayımlanmadan önce, **yeniden ihale onay belgesi hazırlanarak** ihale yetkilisinin onayına sunulur.

İhale Onayının Alınması

Yapım 19.md; Hizmet 18.md; Mal 16.md

- ✓ EKAP'tan ihale kayıt numarası alınır.
- ✓ İhale kayıt numarası ön ilan yapılan haller dahil her ihale için bir kez alınacaktır.

İhale Komisyonu

Yapım 20.md; Hizmet 19.md; Mal 17.md

- ✓ İhale yetkilisi ihale ilanı veya ön yeterlik ilanı ya da davet tarihini **izleyen en geç üç gün** içinde ihale komisyonunu oluşturur.
- ✓ İhale komisyonu **en az beş ve tek** kişiden oluşur.
- ✓ Üyelerden **en az ikisi** ihale konusu işin uzmanı olacaktır. *(Danışmanlıkta mali üye hariç hepsi uzman olacak)*
- ✓ **Bir üyenin** muhasebe veya mali işlerden sorumlu personel olması zorunludur.

İhale Komisyonu

Yapım 20.md; Hizmet 19.md; Mal 17.md

- ✓ Asıl üyeler ile bu üyelerin yerine geçecek aynı niteliklere sahip **yeterli sayıda** yedek üyenin isimleri ve bu üyelerin komisyonda **hangi sıfatla yer alacakları belirtilir.**
- ✓ İhale sürecindeki değerlendirmeleri yapmak üzere oluşturulan **ihale komisyonu dışında başka adlar altında komisyonlar kurulamaz.**

İhale Komisyonu

Yapım 20.md; Hizmet 19.md; Mal 17.md

- ✓ Komisyon idarenin personelinden oluşturulur.
- ✓ İhale yetkilisi, ihale komisyonunda görev alamaz.
- ✓ Yeterli sayıda veya nitelikte personel yoksa **Kanun kapsamındaki idarelerden komisyona üye alınabilir.**
- ✓ Komisyon eksiksiz olarak toplanır ve kararlar çoğunlukla alınır. Üyeler kararlarda **çekimser kalamaz.** (eksik üye ile karar alınamaz)

İhale Komisyonu

Yapım 20.md; Hizmet 19.md; Mal 17.md

- ✓ Alınan kararlar başkan ve üyelerinin adları ve soyadları, unvanları ve **komisyondaki sıfatları** belirtilerek imzalanır.
- ✓ Komisyon üyeleri
 - ✓ muayene ve kabul komisyonunda
 - ✓ veya kontrol teşkilatında **görev alabilir.**
- ✓ Ancak kontrol teşkilatında yer alan görevliler,
 - ✓ muayene ve kabul komisyonunda **görev alamazlar.**

İhale İşlem Dosyası

Yapım 21.md; Hizmet 20.md; Mal 18.md; Tebliğ 5.10

- ✓ Her iş için bir ihale işlem dosyası düzenlenir.
- ✓ Bu dosyada ihale sürecinin bulunduğu aşamaya göre **ihale süreci ile ilgili** belgeler yer alır. (onay belgesi, ilan metinleri, istekliler tarafından sunulan teklifler, ihale komisyonu tutanak ve kararları. vs)
- ✓ İhale işlem dosyasının birer örneği, ilan veya davet tarihini izleyen üç gün içinde ihale komisyonunun **asıl üyelerine verilir.**
- ✓ Gerek görüldüğünde yedek üyelere de ihale işlem dosyasının birer örneği verilebilir.

İlan ve Ön Yeterlik İlanı

Yapım 22.md; Hizmet 21.md; Mal 19.md; Kanun 13.md

- ✓ İhale ve ön yeterlik ilanı, Yönetmelik ekinde yer alan standart formlar kullanılarak yayımlanır.
- ✓ İlanlarda yer alan bilgiler ihale dokümanındaki düzenlemelere uygun olmalıdır.
- ✓ İhale dokümanında belirtilmeyen hususlara ilanlarda yer verilemez.

İlan ve Ön Yeterlik İlanı

Yapım 22.md; Hizmet 21.md; Mal 19.md

- ✓ İhale dokümanı hazırlanmadan ilan yayımlanamaz.
- ✓ İlan sürelerinin hesaplanmasında ilanın yayımlandığı gün dikkate alınır ihale günü dikkate alınmaz.
- ✓ İlan metinleri ilanın yayımlanacağı yerlere yeterli süre öncesinde gönderilmelidir.

Ön İlan

Yapım 23.md; Hizmet 22.md; Mal 20.md

- ✓ Yaklaşık maliyeti eşik değere eşit veya bu değeri aşan ihaleler için Kamu İhale Bülteninde ön ilan yapılabilir.
- ✓ Ön ilan yapılması ihale yapma yükümlülüğü getirmez.
- ✓ Ön ilana ilişkin düzeltme ilanı yapılamaz.

Ön İlan

Yapım 23.md; Hizmet 22.md; Mal 20.md

- ✓ Ön ilan, mali yılın başlangıcını izleyen mümkün olan en kısa sürede yayımlanır.
- ✓ Bir ön ilana bağlı olarak sadece bir ihale gerçekleştirilebilir.
- ✓ Ön ilanlar, Kamu İhale Bülteninde ücretsiz yayımlanır.

Ön İlane Bağlı Süre İndirimi

- ✓ Ön ilan yapılırsa **40 günlük** ilan ve davet süresi **24 güne kadar** indirilebilir. Bu süre daha fazla kısaltılamaz.
- ✓ **Süre indiriminden yararlanılabilmesi için;**
 - a) İhale ilanının ön ilan tarihinden itibaren **en az 40 gün** sonra yapılması,
 - b) İhalenin açık ihale veya belli istekliler arasında ihale usullerinden biriyle yapılması **zorunludur.**

İlan ve Davet Süresinin Kısaltılması

Yapım 24.md; Hizmet 23.md; Mal 21.md

- ✓ İlan elektronik araçlar ile hazırlanıp gönderilir ise açık ihale usulündeki **40 günlük** ilan süresi **7 gün** kısaltılabilir.
- ✓ İlan ile ihale ve ön yeterlik dokümanına EKAP üzerinden doğrudan erişimin temin edilmesi halinde,
 - a) Açık ihale usulündeki **40 günlük ilan süresi**,
 - b) Belli istekliler arasındaki ihale usulündeki **40 günlük davet süresi** **5 gün** kısaltılabilir.

Düzeltilme İlanı

Yapım 25.md; Hizmet 24.md; Mal 22.md

- ✓ İlan süresi **40 gün (eşik değer üstü açık ihale)** ve **25 gün (eşik değer üstü pazarlık)** olan ihalelerde **15 gün** **içerisinde** düzeltme ilanı yapılabilir.
- ✓ Diğer ilanlarda **10 gün içinde** düzeltme ilanı yapılabilir
- ✓ **Düzeltilme ilanı**, düzeltme ilan formu kullanılarak hatalı ilanın yayımlandığı yayın organında aynı şekilde yayımlanır.

İhale Dokümanı Alınması

Yapım 26.md; Hizmet 25.md; Mal 23.md

- ✓ **“İhale dokümanının görülmesi ve temini ile EKAP’a kayıt zorunluluğu”**; (12 haziran 2015 cuma sayı : 29384)
- ✓ İdarelerin ve adına ihale dokümanı satın alınacak Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişiler ile Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişilerin EKAP’a kayıtlı olması zorunludur.
- ✓ Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortakların tamamının bu koşulu sağlaması gerekir.
- ✓ Ön yeterlik ile ihale dokümanı, EKAP’ta ve idarenin ilanda belirtilen adresinde bedelsiz olarak görülebilir.
- ✓ İhaleye katılmak için bu dokümanın idarece onaylanmış nüshasının idareden satın alınması veya EKAP üzerinden e-imza kullanılarak indirilmesi zorunludur.
- ✓ Ancak ilansız ihalelerde doküman EKAP üzerinden görülemez ve indirilemez.

İhale Dokümanı Alınması

Yapım 26.md; Hizmet 25.md; Mal 23.md

- ✓ Ön yeterlik dokümanının ve/veya teknik şartname dahil ihale dokümanının EKAP üzerinden e-imza kullanılarak indirilmesi halinde doküman satın alınmış sayılır.
- ✓ İdarece, her sayfası onaylanmış doküman yerine, CD ortamına aktarılmış doküman satılabilir.

İhale Dokümanı Alınması

Yapım 26.md; Hizmet 25.md; Mal 23.md

- ✓ İhaleye katılmak için dokümanın **satın alınması zorunludur.**
- ✓ Dokümanın, basım maliyetini aşmayacak ve rekabeti engellemeyecek bir bedelle satılması **zorunludur.**
- ✓ Dokümanın satış hakkı yalnız **idareye aittir.**

Posta Yoluyla Dok. Satışı

Yapım 26.md; Hizmet 25.md; Mal 23.md

- ✓ Doküman bedelinin önceden idare hesabına havale edilmesi kaydıyla doküman; **iadeli taahhütlü posta, acele posta veya kargo yoluyla satın alınabilecektir.** (İdarenin öngörmesi durumunda)
- ✓ Ön yeterlik ve ihale ilanında veya davet yazısında doküman bedelinin **(posta veya kargo masrafları dahil)** yatırılacağı **banka hesap numarası** belirtilecektir

Posta Yoluyla Dok. Satışı **Yapım 26.md; Hizmet 25.md; Mal 23.md**

- ✓ Dokümanı posta ve kargo yoluyla satın almak isteyenler **doküman bedelini** idarenin hesabına yatıracaktır.
- ✓ İhale veya son başvuru tarihinden **en az 5** gün önce doküman bedelinin idarenin hesabına yatırıldığına ilişkin **dekont ile birlikte idareye faksla veya posta yoluyla talebini iletir.**

Posta Yoluyla Doküman Satışı

Yapım 26.md; Hizmet 25.md; Mal 23.md

- ✓ İdare, talebin alındığı tarihi izleyen iki iş günü içinde dokümanı gönderir. **(dokümanın satın alındığına ilişkin idare yetkilisince imzalı formu da ekleyerek)**
- ✓ Dokümanın satın alınma tarihi, dokümanın postaya veya kargoya verildiği tarihtir.
- ✓ İdare, dokümanın ulaşmamasından veya geç ulaşmasından ya da eksik olmasından dolayı sorumlu tutulamaz.

İhale Dok. Değişiklik Yapılması- Zeyilname

Yapım 27.md; Hizmet 26.md; Mal 24.md

- ✓ İlan yapıldıktan sonra dokümanda **değişiklik yapılmaması esastır.**
- ✓ Teklif ve başvuruların hazırlanmasını etkileyebilecek **maddi veya teknik hatalar** veya **eksiklikler**
 - ✓ idarece tespit edilir yada
 - ✓ istekli veya adaylarca yazılı olarak bildirilir ise,
 - ✓ **zeyilname** ile dokümanda **değişiklik yapılabilir.**

İhale Dok. Değişiklik Yapılması- Zeyilname

Yapım 27.md; Hizmet 26.md; Mal 24.md

- ✓ Zeyilnamenin ihale veya son başvuru tarihinden **en az 10 gün öncesinde** bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde doküman alanların tamamına gönderilmesi şarttır. **Aksi takdirde değişiklik yapılamaz.** (ilan geçersiz sayılarak yeniden ihale yapılır)
- ✓ Doküman alan yoksa **ihale tarihine kadar** zeyilname ile değişiklik yapılabilir.

İhale Dok. Değişiklik Yapılması- Zeyilname

Yapım 27.md; Hizmet 26.md; Mal 24.md

- ✓ Maddi veya teknik hatalar veya eksiklikler ilanda da bulunuyor ise **düzeltilme ilanı yapılmadan zeyilname yapılamaz.** (Düzeltilme ilanı yapılamaması durumunda ihale iptal edilecektir.)
- ✓ İhale veya son başvuru tarihi bir defaya mahsus olmak üzere **en fazla 20 gün** zeyilname ile ertelenebilir.
- ✓ Tekliflerini vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden **teklif verme imkanı tanınır.**

Şikayet Üzerine Zeyilname Yapılması

Yapım 27.md; Hizmet 26.md; Mal 24.md; Tebliğ 15.3

- ✓ Şikayet üzerine yapılan incelemede; idarece dokümanda düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, son başvuru veya ihale tarihi **bir defa daha** ertelenebilir. (daha önce Kanunun **29.maddesine göre ertelenmişse**)
- ✓ Maddi veya teknik hatalar veya eksiklikler ilanda da bulunuyor ise **düzeltilme ilanı yapılmadan zeyilname yapılamaz.**
- ✓ Düzeltme ilanı yapılamaması durumunda **ihale iptal edilecektir.**

İhale Dok. Açıklama Yapılması

Yapım 27.md; Hizmet 26.md; Mal 24.md

- ✓ Dokümanda açıklanmasına ihtiyaç duyulan hususlarla ilgili olarak ihale tarihinden **20 gün öncesine kadar** yazılı olarak açıklama talep edilebilir.
- ✓ Daha sonra yapılacak olan açıklama talepleri **değerlendirmeye alınmaz.**
- ✓ İdare açıklama yapacak olursa bu açıklama, açıklama yapılan tarihe kadar **doküman alanların tamamına gönderilir** veya imza karşılığı elden tebliğ edilir.

İhale Dok. Açıklama Yapılması

Yapım 27.md; Hizmet 26.md; Mal 24.md

- ✓ Açıklama **ihale tarihinden en az 10 gün önce** tüm istekli olabilecekler, adaylar veya isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılmalıdır.
- ✓ Açıklamada, **sorular** ve idarenin ayrıntılı cevapları yer alır; **ancak açıklama talebinde bulunanın kimliği belirtilmez.**
- ✓ Yazılı açıklamalar, açıklama yapıldıktan sonra ihale dokümanı alanlara **bu doküman ile birlikte verilir.**

Yeterliğe İlişkin İlkeler

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md

- ✓ Ekonomik ve mali yeterlik
- ✓ Mesleki ve teknik yeterliğin saptanması amacıyla öngörülecek değerlendirme kriterleri
- ✓ ve istenecek belgeler,

rekabeti engelleyecek şekilde belirlenemez.

Yeterlik değerlendirmesi için istenecek belgelerin ve yeterlik değerlendirilmesinde aranılacak kriterlerin,

- ✓ ilan
- ✓ ile idari şartnamede belirtilmesi **zorunludur.**

Yeterliğe İlişkin İlkeler (Belli İstekliler)

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md

- ✓ 5812 sayılı Kanun ile belli istekliler arasında ihale usulünde esaslı iki değişiklik gerçekleştirilmiştir:
- ✓ I- a) İdareler ön yeterlik ilanı ile dokümanda belirtilen yeterlik kriterlerini karşılayan **adayların tamamını** teklif vermeye davet edebilir veya
b) ilan ve dokümanda yeterlik kriterleri yanında **sıralama kriterlerine de yer vererek sadece sıralama listesine giren adayları davet edebilir.**

YeterliĒe İliŒkin İlkeler (Belli İstekliler)

4734 Sayılı Kanun 20.md

- ✓ 2- YaklaŒık maliyeti eŒik deĒerin $\frac{1}{2}$ 'sini aŒan yapım iŒlerinin ihalesi **her durumda** belli istekliler ile yapılabilir.
- ✓ Ancak yaklaŒık maliyeti eŒik deĒerin $\frac{1}{2}$ 'sine eŒit ve bu deĒerin altında kalan **yapım iŒleri** ile her türlü **mal ve hizmet iŒlerinde** ihalenin belli istekliler ihale usulü ile yapılabilmesi için;

iŒin özelliĒinin uzmanlık ve/veya ileri teknoloji gerektirmesi nedeniyle açık ihale usulünün uygulanamaması Œarttır.

Yeterliğe İlişkin İlkeler (Belli İstekliler)

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md; Tebliğ 7.1 md

- ✓ B.İ.A.İ.U ile yapılan ihalede, belli sayıda isteklinin davet edilmesinin öngöröldüğü durumlarda teklif vermeye davet edilecek **aday sayısı (en az 5) ve sıralama kriterleri ile puanlama yöntemi ön yeterlik şartnamesinde belirtilir.**
- ✓ Sıralama kriterleri, ilgili Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen ekonomik ve mali yeterlik kriterleri ile mesleki ve teknik yeterlik kriterleri arasından idarelerce belirlenecektir.

Yeterliğe İlişkin İlkeler (Belli İstekliler)

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md

- ✓ Puanlama yapılması durumunda adaylar **en yüksek puan** alandan başlanarak listeye alınır.
- ✓ Puanların eşit olması durumunda eşit puana sahip adayların **tamamı** listeye alınır.
- ✓ Yeterliği belirlenen aday sayısı teklif vermeye davet edilecek aday sayısından **az ise** yeterliği tespit edilen tüm adaylar teklif vermeye davet edilecektir **(en az 5),**

Yeterliğe İlişkin İlkeler (Belli İstekliler)

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md

- ✓ İhalenin iptal edilerek BİAİU ile yeniden ihaleye çıkılması durumunda, ön yeterlik dokümanında yeterlikleri tespit edilenler arasından davet edilmesi öngörülecek aday sayısı, **iptal edilen ihalede öngörülen sayıdan az olamaz.**
- ✓ **Örneğin;** İlk ihalede davet edilecek aday sayısı **7** kişi ise ikinci ihalede bu sayı yine **en az 7** olacaktır.

Yeterliğe İlişkin İlkeler (Belli İstekliler)

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md; Kanun 19.md

- ✓ BİAİU ile yapılan ihalelerde, ihaleye davet edilecek aday sayısının **5 ten az olması veya teklif veren istekli sayısının 3 ten az olması durumunda ihale iptal edilir.**
- ✓ **Teklif veren istekli sayısı 3 ten az ise** ihale dokümanı gözden geçirilerek varsa hatalar ve eksiklikler giderilmek suretiyle, ön yeterliği tespit edilenlerin **tamamı tekrar davet edilerek** ihale sonuçlandırılabilir.

Yeterliğe İlişkin İlkeler (Belli İstekliler)

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md

- ✓ B.İ.A.İ.U ve Kanunun 21/a, (d) ve (e) **bentlerine** göre yapılan ihalelerde;
- ✓ Bankalardan temin edilecek belgelerde
- ✓ iş hacmini gösteren belgelerde
- ✓ iş deneyimini gösteren belgelerde;
- ✓ aranılacak yeterlik kriterleri yaklaşık maliyet esas alınarak **parasal tutar olarak** belirlenecektir.

Kısmi Teklif

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 27.md; Tebliğ 16.4.md

- ✓ **Kısmi teklif verilmesine imkan tanınan ihalelerde;**
- ✓ 1- Her kısmın yaklaşık maliyeti ayrı ayrı belirlenecek, ancak istenecek belgeler için **tamamının yaklaşık maliyeti dikkate alınarak** belirlenecektir.
- ✓ 2- Her bir iş kısmına ayrı ayrı teklif vermek suretiyle işin **tamamına** teklif verilebileceği gibi, ihale dokümanında belirtilen **kısımlardan bazılarına** da teklif verilebilir.
- ✓ 3- İstekli, teklif ettiği kalemlerin/kısımların **toplam bedeli üzerinden geçici teminat** sunacaktır.

Kısmi Teklif

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 27.md; Tebliğ 16.4.md

- ✓ 4- Aday veya isteklinin yeterlik değerlendirmesi, başvuruda bulunduğu veya teklif verdiği her bir kısım için ayrı ayrı yapılacaktır.

Örneğın; Üç kısım var. İdare benzer iş tanımını bütün kısımlar için geçerli olacak şekilde belirleyecektir.

- ✓ İsteklilerden **%50** oranında iş deneyim belgesi istenildi.
- ✓ İstekliler teklif verilen tüm kısımlar için geçerli olmak üzere bir adet iş deneyimini gösteren belge sunacaklar.
- ✓ Sunulan iş deneyim belgesi teklif verilen her kısım için verilen teklif tutarının **%50** sinden az olamayacaktır.

Kısmi Teklif

Yapım 29.md; Hizmet 28.md; Mal 26.md; Tebliğ 16.4.3 ve 16.4.4 md

- ✓ **5-** Birden fazla kısmın aynı istekli üzerinde kalması durumunda, **yapım işleri ihaleleri hariç, bu istekli ile tek bir sözleşme imzalanacaktır.**
- ✓ **6-** Kısmi teklife açık olan ihalelere yönelik şikayet veya itirazın şikayet başvurusunda bulunulması halinde **başvuru sonuçlandırılmadan sözleşme imzalanamaz.**
- ✓ Ancak başvuruya konu edilmeyen diğer kısım/kalem veya gruplara ilişkin sözleşmeler **imzalanabilir.**

Belgelerin Sunuluş Şekli

Yapım 31.md; Hizmet 31.md; Mal 29.md

- ✓ Belgelerin aslı veya aslına uygunluğu **noterce onaylanmış örnekleri** sunulacaktır.
- ✓ İstlenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce idare tarafından **“aslı idarece görülmüştür”** veya bu anlama gelecek şerh düşülen suretleri sunulabilir.
- ✓ Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir **şerh taşıması zorunludur.**
- ✓ Sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile **“ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmez.**

Belgelerin Sunuluş Şekli

Yapım 31.md; Hizmet 31.md; Mal 29.md

- ✓ Yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin **tasdik işleminin** ne şekilde gerçekleştirileceği,
- ✓ Başvuru veya teklif kapsamında sunulacak belgelerin tercümeleri ve bu **tercümelerin tasdik işleminin** ne şekilde gerçekleştirileceği,
- ✓ Kalite ve standarda ilişkin belgelerin tasdik işlemi,
Yönetmeliklerde ayrıntılı bir şekilde düzenlenmiştir.

Ortak Girişim (İş Ortaklığı)

Yapım 32.md; Hizmet 32.md; Mal 30.md

- ✓ İş ortaklıkları her türlü ihaleye katılabilir.
- ✓ Ortaklar hak ve sorumluluklarıyla işin tümünü birlikte yapmak üzere ortaklık yapar.
- ✓ İş ortaklığı pilot ortağın da belirlendiği “İş Ortaklığı Beyannamesini” teklifle birlikte vermek zorundadır.

Ortak Girişim (İş Ortaklığı)

Yapım 32.md; Hizmet 32.md; Mal 30.md

- ✓ İş ortaklığında **en çok hisseye sahip ortak**, pilot ortak olarak gösterilir.
- ✓ Bütün ortakların hisse oranları **eşit ise** veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortaklar var ise **bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenecektir.**
- ✓ **Örneğin;** a) %40, b) %40, c)%20 hisseye sahip bir iş ortaklığında (a) veya (b) den birisi pilot ortak olacaktır.

Ortak Girişim (İş Ortaklığı)

Yapım 32.md; Hizmet 32.md; Mal 30.md

- ✓ Ortakların hisse oranları ile pilot ortak **iş ortaklığı beyannamesinde** gösterilecektir.
- ✓ İhale iş ortaklığına kalırsa sözleşmenin imzalanmasından önce **noter onaylı ortaklık sözleşmesinin** idareye verilmesi zorunludur.
- ✓ Sözleşmede ortakların hisse oranları ve pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde **müştereken ve müteselsilen sorumlu olduğu açıkça belirtilir.**

Ortak Girişimler (Konsorsiyum)

Yapım 33.md; Hizmet 33.md; Mal 31.md

- ✓ İş farklı uzmanlıklar gerektiriyor ise konsorsiyumların ihaleye katılması öngörülebilir.
- ✓ Bu durumda işin uzmanlık gerektiren kısımlarının ilan ve dokümanda belirtilmesi zorunludur.
- ✓ Konsorsiyumlar tarafından yeterlik belgelerinin nasıl sunulacağı idari şartnamede veya ön yeterlik şartnamesinde ayrıca belirtilir.

Ortak Girişimler (Konsorsiyum)

Yapım 33.md; Hizmet 33.md; Mal 31.md

- ✓ Konsorsiyumların katılabileceği ihalelerde konsorsiyum ortağı tarafından **birden fazla kısma teklif verilebilir.**
- ✓ Konsorsiyum koordinatör ortağın da belirlendiği **“Konsorsiyum Beyannamesini”** teklifle birlikte vermek zorundadır.

Ortak Girişimler (Konsorsiyum)

Yapım 33.md; Hizmet 33.md; Mal 31.md

- ✓ İhale konsorsiyum üzerinde kalırsa sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı konsorsiyum sözleşmesinin idareye verilmesi zorunludur.
- ✓ Sözleşmede, konsorsiyumu oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin işin hangi kısmını taahhüt ettikleri ve işin yerine getirilmesinde, koordinatör ortak aracılığıyla aralarında koordinasyonu sağlayacakları belirtilir.

İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Yapım 52.md; Hizmet 51.md; Mal 50.md; Kanun 10. md

İhale dışı bırakılacak olanlar

- a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alanlar
- b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunanlar
- c) Kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olanlar
- ç) Kesinleşmiş vergi borcu olanlar

İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Yapım 52.md; Hizmet 51.md; Mal 50.md

- d) İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla **hüküm giyenler**
- e) İhale tarihinden önceki **beş yıl** içinde, ihaleyi yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu bu idare tarafından **ispat** edilenler (tutanakla vs tespiti)
- f) İhale tarihi itibariyle, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından **mesleki faaliyetten men edilmiş olanlar**

İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Yapım 52.md; Hizmet 51.md; Mal 50.md

- g)** İdareler tarafından belirlenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilenler
- ğ)** Kanunun 11'inci maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılanlar
- h)** Kanunun 17'nci maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenler

İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Yapım 52.md; Hizmet 51.md; Mal 50.md

- ✓ Türkiye'de kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun kapsamı ve tutarı ile
- ✓ Türkiye'de kesinleşmiş vergi borcu'nun kapsamına girecek vergilerin tür ve tutarı (5.000 TL)

Kamu İhale Genel Tebliğinde (17. md) belirlenmiştir.

İhaleye Katılamayacak Olanlar

Yapım 53.md; Hizmet 52.md; Mal 51.md; Kanun 11.md

İhaleye katılamayacak olanlar

a) Bu Kanun ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak idarelerce veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan veyahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar

İhaleye Katılamayacak Olanlar

Yapım 53.md; Hizmet 52.md; Mal 51.md; Kanun 11.md

Kanunun 59'uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarla yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olanların ihalelere katılması halinde, bu kişilerin sadece tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılması, ancak, bu durumda olanlar hakkında, 4734 sayılı Kanunun 11'inci ve 58'inci maddelerinde yer alan müeyyidelerin uygulanmaması gerekmektedir. Kamu ihalelerinden yasaklanmış olma halinin idari bir işlem veya mahkeme kararının bulunması koşuluna bağlanması öngörüldüğünden, 4734 sayılı Kanunun 59'uncu maddesinin ikinci fıkrasında yer alan hüküm gereğince, hakkında kamu davası açılanlar kendisi ya da bir tüzel kişi veya başka bir gerçek kişi adına teklif vererek ihaleye katılamayacakları gibi, ortağı oldukları şahıs şirketleri ile sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları sermaye şirketleri de ihalelere katılamayacaktır. Ayrıca, haklarında kamu davası açılan sermaye şirketi ortaklarının hisseleri toplamının şirketin sermayesinin yarısından fazlasını teşkil etmesi halinde de, sermaye şirketi yine ihalelere katılamayacak, katılması durumunda ise, değerlendirme dışı bırakılacak, ancak geçici teminatları gelir kaydedilmeyecek ve idarece haklarında kamu ihalelerine katılmaktan yasaklama kararı verilmeyecektir. (Tebliğ Md. 28.2.1.3.)

2531 sayılı Kanun kapsamında bulunan aday veya istekli durumunda olanların, 2531 sayılı Kanunda belirtilen yasağa rağmen ihaleye katılmış olması halinde, bu durumda olan isteklilerin değerlendirme dışı bırakılması, ancak geçici teminatlarının gelir kaydedilmemesi ve idarece haklarında kamu ihalelerine katılmaktan yasaklama kararı verilmemesi gerekmektedir.

İhaleye Katılamayacak Olanlar

Yapım 53.md; Hizmet 52.md; Mal 51.md

- b)** İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.
- c)** İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.
- ç)** İhaleyi yapan idarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.
- d)** (c) ve (ç) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri

İhaleye Katılamayacak Olanlar

Yapım 53.md; Hizmet 52.md; Mal 51.md

- e) (c), (ç) ve (d) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri **(bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç)**
- f) Kanunun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen yabancı ülkelerin isteklileri.

İhaleye Katılamayacak Olanlar

Yapım 53.md; Hizmet 52.md; Mal 51.md; Tebliğ 17.7.1.1.3. md

- ✓ İhale konusu için danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar ve alt yüklenicisi olamazlar.
- ✓ Aynı şekilde, ihale konusu işin yüklenicileri de o işin danışmanlık hizmeti ihalelerine katılamazlar.
- ✓ İhaleyi yapan idare bünyesinde bulunan veya idare ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler bu idarelerin ihalelerine katılamazlar.
- ✓ İdarelerin kurdukları veya ortak oldukları şirketler, o idarelerin ihalelerine katılabilecektir.

İhaleye Katılamayacak Olanlar

Yapım 53.md; Hizmet 52.md; Mal 51.md

- ✓ İhaleye katılamayacak olduğu halde ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir.
- ✓ Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.
- ✓ İhaleye katılamayacak olanların ihaleye katılması yasak fiil ve davranışlar arasında yer aldığından bu kişilerin yasaklanması da gerekmektedir.

Yasak Fiil veya Davranışlar

4734 sayılı Kanun 17.md

İhalelerde aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak **yasaktır**:

- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
- b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya **ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.**

Yasak Fiil veya Davranışlar

Kanun 17.md

- c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
- d) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten **birden fazla teklif vermek.**
- e) I l'inci maddeye göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

Yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında Kanunun Yasaklar ve Ceza Sorumluluğu başlıklı kısmındaki hükümler uygulanır.

Başvuru ve Teklif Mektupları

Yapım 54.md; Hizmet 53.md; Mal 52.md; Kanun 30 md.

Başvuru ve teklif mektupları **standart formlar** esas alınarak hazırlanır.

Teklif mektubunun taşınması gereken şartlar

- a)** Yazılı olmalı;
- b)** İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiği belirtilmeli
- c)** Teklif edilen bedel rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılmalı
- ç)** Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmamalı.
- d)** Türk vatandaşı gerçek kişilerin TC Kimlik no'su, Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin vergi kimlik numarasının belirtilmeli
- e)** Ad ve soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalı (bir fiyat tek.cetveli de imzalı olacak)

Başvuru ve Teklif Mektupları

Yapım 54.md; Hizmet 53.md; Mal 52.md

- ✓ Ortak girişimde;
- ✓ Teklif mektubunun ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişilerce imzalanması gerekir.
- ✓ Konsorsiyumlarda
 - a) Ortaklar tek. mektubunu için uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedeli ayrı ayrı yazmak suretiyle imzalarlar.
 - b) İşin uzmanlık gerektiren kısımları için **teklif edilen bedellerin toplamı konsorsiyumun toplam teklif bedelini oluşturur.**

Başvuru ve Teklif Mektupları

Yapım 54.md; Hizmet 53.md; Mal 52.md

- ✓ Teklif mektubu **standart formuna uygun olmalı** aksi durum teklifin esasını değiştirecek nitelikte bir eksikliklerdir.
- ✓ Taşıması zorunlu hususlardan herhangi birini taşımayan teklif mektupları **değiştirilemez düzeltilemez veya eksiklikleri giderilemez**
- ✓ Teklif mektubu usulüne uygun değil ise teklif değerlendirme dışı bırakılır.

Tekliflerin Geçerlik Süresi

Yapım 55.md; Hizmet 54.md; Mal 53.md; Kanun 32 ve 35.md

- ✓ Tekliflerin geçerlilik süresi ihale dokümanında belirtilir. **(ilan ve idari şartnamede)**
- ✓ Bu süre, **en fazla ihale dokümanında belirtilen teklif geçerlilik süresi kadar** uzatılabilir. (teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmemek ve isteklinin kabulü kaydıyla,)
- ✓ Teklif geçerlilik süresinin uzatılması halinde, geçici teminat mektuplarının süresi de aynı süre ile uzatılır.

Teklif geçerlilik süresinin dolmasından sonra sözleşme yapılması (Tebliğ 16.7)

- ✓ Kesinleşen ihale kararı bildirildikten sonra şikayet başvurusu ve dava açılması nedeniyle ihale sürecinin uzaması sonucunda;

teklif geçerlilik süresinin ihale dokümanında öngörülen süre kadar uzatıldığı ve bu sürenin de dolduğu, **buna rağmen sözleşmenin imzalanamadığı durumlarda;** EAEAT sahibi veya EAEA ikinci teklif sahibi ile kabul etmeleri şartıyla, **sözleşme imzalanabilir.**

Teklif geçerlilik süresinin dolmasından sonra sözleşme yapılması (Tebliğ 16.7)

- ✓ İdarece bu durumda ihale üzerinde kalan istekliye sözleşme imzalayıp imzalamayacağı hususu sorulmaksızın sadece teklif geçerlilik süresinin dolduğu gerekçe gösterilerek ihalenin iptal edilmemesi gerekmektedir.
- ✓ Bu durumda sözleşmeyi imzalamayan isteklilerin (sözleşmeyi imzalama zorunluluğu bulunmadığından) geçici teminatı irat kaydedilmeyecek ve yasaklamaya ilişkin hükümler de uygulanmayacaktır.

TEMİNATLAR

Yapım 56.md; Hizmet 55.md; Mal 54.md

- ✓ İhalelerde **teklif edilen bedelin % 3 ünden az** olmamak üzere geçici teminat alınır.
- ✓ İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin **% 6 sı oranında** kesin teminat alınır.
- ✓ Not: Kurum, ihale üzerinde kalan isteklinin teklifinin sınır değerinin altında olması hâlinde, bu istekliden yaklaşık maliyetin % 6'sından az ve % 15'inden fazla olmamak üzere alınacak kesin teminat oranına ilişkin düzenlemeler yapabilir. **(Kurum tarafından yapılan düzenleme; İhale üzerinde kalan isteklinin teklif tutarı sınır değerinin altında ise yaklaşık maliyetin %9'u oranında kesin teminat alınacaktır.)**
- ✓ Teminatlar:
 - a) Türk parası (saymanlık ya da muhasebe müd.ne yatırılır)
 - b) Teminat mektupları ve
 - c) Devlet iç borçlanma senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler (saymanlık ya da muhasebe. müd.ne yatırılır)

TEMİNATLAR

Yapım 56.md; Hizmet 55.md; Mal 54.md; Tebliğ 18.2.md

- ✓ Teminat olarak banka teminat mektubu verilmesi halinde standart forma uygun olması zorunludur.
- ✓ Standart formlara uygun olarak düzenlenmemiş teminat mektupları **geçerli kabul edilmez.**
- ✓ Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. (teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren otuz günden az olmamak üzere)
- ✓ **Süresiz geçici teminat mektupları da kabul edilecektir.**

TEMİNATLAR

Yapım 56.md; Hizmet 55.md; Mal 54.md; Tebliğ 18.2.md

✓ **Kesin teminat mektuplarının süresi**, ihale konusu işin bitiş tarihi (garanti süresi) dikkate alınmak suretiyle **idare tarafından belirlenir.**

✓ **Ortak girişimde toplam teminat miktarı**, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın **ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.**

✓ ***Ek kesin teminat: Hukuki bir zorunluluk ya da gereklilik bulunmamasına rağmen, 4734 sayılı Kanununun 43 üncü maddesinde öngörülen oranlar dikkate alınarak hesaplanan tutarın üzerinde kesin teminat veren istekliye, 4735 sayılı Kanun kapsamında yüklenici sıfatıyla fiyat farkı veya iş artışı şeklinde ödeme yapılacak olması halinde, ek kesin teminat tutarı verilen kesin teminat tutarı dikkate alınarak belirlenir. (Tebliğ Md.18.6.1.)***

Tekliflerin ve Başvuruların Sunulması

Kanun 30. md.

- ✓ Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak **istenilen bütün belgeler bir zarfa veya pakete konulur.** (aslı veya noter onaylı örnekleri veya aslı idarece görülmüştür diye şerh düşülen suretleri)
- ✓ **Zarfin veya paketin üzerine** isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan İdarenin açık adresi yazılır.
- ✓ **Zarfin yapıştırılan yeri** istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.

Tekliflerin ve Başvuruların Sunulması

Kanun 30. md.

- ✓ NOT: KİGT 16.2.1.1. (Değişik: 07/06/2014-29023 R.G./ 3. md.) Başvuru veya teklif zarfı üzerinde ilgili ihaleye ilişkin İhale Kayıt Numarası (İKN) bilgisinin bulunması durumunda, bu numara üzerinden anlaşılacak bilgilere ayrıca başvuru veya teklif zarfı üzerinde yer verilmediği veya bunların hatalı olduğu gerekçe gösterilerek, zarfın değerlendirmeye alınmaması yönünde işlem tesis edilmeyecektir.

Tekliflerin ve Başvuruların Sunulması

Kanun 30. md.

- ✓ Teklifler, ihale dokümanında belirtilen **ihale saatine kadar** sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye **(tekliflerin sunulacağı yere)** teslim edilir.
- ✓ Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir.
- ✓ Teklifler **iadeli taahhütlü olarak posta** ile de gönderilebilir.

Tekliflerin ve Başvuruların Sunulması

Kanun 30.md.

- ✓ Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında **belirtilen ihale saatine kadar** İdareye ulaşması şarttır.
- ✓ Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz. (Standart form KİK007.0/M)
- ✓ Verilen teklifler, **zeyilname düzenlenmesi hali hariç**, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez.

Tekliflerin Alınması ve Açılması

Yapım 57.md; Hizmet 56.md; Mal 55.md; Kanun 36.md

- ✓ İhale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğunu bir tutanakla tespit ederek hazır bulunanlara duyurur.
- ✓ İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler.
- ✓ Bu incelemede, teklif zarflarının usulüne uygun olup olmadığına bakılır.
- ✓ Usule uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

Tekliflerin Alınması ve Açılması

Yapım 57.md; Hizmet 56.md; Mal 55.md

- ✓ Teklif zarfları kontrol edildikten sonra zarflar açılmadan **yaklaşık maliyet açıklanır.**
- ✓ Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde **alınış sırasına göre** açılır.
- ✓ İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı **kontrol edilir.**
- ✓ Belgeleri eksik olan veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan **istekliler tutanakla tespit edilir.**

Tekliflerin Alınması ve Açılması

Yapım 57.md; Hizmet 56.md; Mal 55.md

- ✓ İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak **tutanağa bağlanır.** Tutanakların onaylanmış bir sureti **isteyenlere imza karşılığı verilir.**
- ✓ **Tekliflerin açılması aşamasında,** hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz.
- ✓ Teklifler ihale komisyonunca değerlendirilmek üzere **ilk oturum kapatılır.**

Tekliflerin Değerlendirilmesi

Kanun 37.md.

- ✓ Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin **değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.**
- ✓ Belge eksikliği tamamlanmayacaktır.
- ✓ Ancak teklifin esasını deęiőtirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde bilgi eksikliklerinin giderilmesi için **iki iş günden az olmamak üzere süre verilecektir.**

Tekliflerin Değerlendirilmesi

Kanun 37.md.

- ✓ Verilen sürede bilgi eksikliğini tamamlamayanların başvuru veya teklifi değerlendirme dışı bırakılıp **geçici teminatı gelir kaydedilecektir**
- ✓ İlk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin **ayrıntılı değerlendirilmesine geçilecektir.**

Tekliflerin Değerlendirilmesi

Kanun 37.md.

- ✓ İsteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen **yeterlik kriterlerine** ve tekliflerin **ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı** ile
- ✓ Birim fiyat teklif cetvellerinde **aritmetik hata** bulunup bulunmadığı incelenecektir.
- ✓ Uygun olmadığı belirlenen teklifler ile birim fiyat teklif cetvellerinde **aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.**

Aşırı Düşük Teklifler (Yapım 60.md;)

Yapım İşleri İçin; (12 haziran 2015 cuma sayı : 29384); MADDE 60- (1) İhale komisyonu verilen teklifleri değerlendirdikten sonra Kurum tarafından belirlenen yöntemle göre sınır değeri hesaplar.

(2) Aşırı düşük teklif tespit ve değerlendirme işlemlerine ilişkin olarak, ihale ilanı ve dokümanında belirtilmek kaydıyla, üçüncü, dördüncü, beşinci ve altıncı fıkralardaki koşullar çerçevesinde aşağıdaki seçeneklerden bir tanesi kullanılır.

a) Sınır değerinin altında olan teklifler ihale komisyonunca aşırı düşük teklif olarak tespit edilir ve bu teklif sahiplerinden Kurum tarafından belirlenen kriterlere göre teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak istenir. İhale komisyonu yapılan açıklamaları dikkate alınarak aşırı düşük teklifleri değerlendirir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

b) İhale, aşırı düşük teklif tespit ve değerlendirme işlemleri yapılmaksızın sonuçlandırılır.

c) Aşırı düşük teklif sınır değerinin altında teklif sunan isteklilerin teklifi açıklama istenmeksizin reddedilir.

(3) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin üçte birine eşit veya bu değerin üzerinde olan ihalelerde, ikinci fıkranın (a) bendinin kullanılması zorunludur.

(4) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin üçte birine kadar olan ve açık ihale veya Kanunun 21'nci maddesinin (b) ve (c) bentleri gereğince pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde, ikinci fıkranın (a), (b) veya (c) bendindeki seçeneklerden birisinin kullanılması zorunludur.

(5) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin üçte birine kadar olan ve belli istekliler arasında ihale veya Kanunun 21'nci maddesinin (a), (d) ve (e) bentleri gereğince pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde ikinci fıkranın (b) bendinin kullanılması zorunludur.

(6) Kurum tarafından yayımlanan aşırı düşük teklif sorgulaması yapılamayacak alımlar listesinde yer alan işlerin ihalelerinde ikinci fıkranın (b) bendinin kullanılması zorunludur.

Aşırı Düşük Teklifler (Hizmet 59.md; Tebliğ 79.1md)

Hizmet İşleri için (12 haziran 2015 cuma sayı : 29384); MADDE 59- (1) İhale komisyonu verilen teklifleri değerlendirdikten sonra Kurum tarafından belirlenen yöntemle göre sınır değeri hesaplar.

(2) Aşırı düşük teklif tespit ve değerlendirme işlemlerine ilişkin olarak, ihale ilanı ve dokümanında belirtilmek kaydıyla, üçüncü, dördüncü ve beşinci fıkralardaki koşullar çerçevesinde aşağıdaki seçeneklerden bir tanesi kullanılır.

a) Sınır değerin altında olan teklifler ihale komisyonunca aşırı düşük teklif olarak tespit edilir ve bu teklif sahiplerinden Kurum tarafından belirlenen kriterlere göre teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak istenir. İhale komisyonu yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak aşırı düşük teklifleri değerlendirir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

b) İhale, aşırı düşük teklif tespit ve değerlendirme işlemleri yapılmaksızın sonuçlandırır.

c) Aşırı düşük teklif sınır değerinin altında teklif sunan isteklilerin teklifi açıklama istenmeksizin reddedilir.

(3) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin yarısına eşit veya bu değerin üzerinde olan ihalelerde, ikinci fıkranın (a) bendinin kullanılması zorunludur.

(4) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin yarısına kadar olan, açık ihale, belli istekliler arasında ihale veya Kanunun 21'nci maddesinin (b), (c) ve (f) bentleri gereğince pazarlık usulü ile yapılan personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihalelerinde, ikinci fıkranın (a), (b) veya (c) bendindeki seçeneklerden birinin kullanılması zorunludur.

(5) Aşağıdaki işlerin ihalelerinde ikinci fıkranın (b) bendinin kullanılması zorunludur.

a) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin yarısına kadar olan ve Kanunun 21'nci maddesinin (a), (d) ve (e) bentleri gereğince pazarlık usulü ile yapılan personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihaleleri.

b) Yaklaşık maliyeti Kanunun 8'inci maddesinde öngörülen eşik değerin yarısına kadar olan personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihaleleri.

c) Kurum tarafından yayımlanan aşırı düşük teklif sorgulaması yapılamayacak alımlar listesinde yer alan işlerin ihaleleri.

Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalelerinde kar hariç yaklaşık maliyet tutarı; personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihalelerinde ise yaklaşık maliyetin 1,30 sayısına bölünmesinden elde edilen tutar sınır değer olarak kabul edilir.

Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklif

Yapım 61.md; Hizmet 60.md; Mal 59.md

- ✓ Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, sadece fiyat esasına göre veya fiyat ile birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlenir.
- ✓ İhale konusu işin özelliği göz önünde bulundurularak işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi unsurlar fiyat dışı unsur olarak belirlenebilir.
- ✓ Fiyat dışı unsurların parasal değerleri veya nispi ağırlıkları ile hesaplama yöntemi ve bu unsurlara ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesi için sunulacak belgeler idari şartnamede açıkça belirtilecektir.
- ✓ Fiyat dışı unsur olarak yalnızca niceliksel unsurların belirlenmesi zorunlu olmayıp bu kapsamda niteliksel belirlemeler de yapılabilir. Bu bağlamda, ihale konusu işin beklenen kaliteye uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamaya yönelik parametreler, kamuya karşı yükleniminde bulunan işlerin miktarı veya tutarı bakımından kapasite durumu ya da ihale konusu işi oluşturan bileşenler itibarıyla isteklinin teklifi ile yaklaşık maliyet yapısının birbiri ile uyumu gibi hususlar fiyat dışı unsur olarak belirlenebilecektir.

Yerli İstekliler Lehine Fiyat Avantajı

Yapım 63.md; Hizmet 62.md; Mal 61.md

- a) Yaklaşık maliyeti eşik değerin altında kalan ihalelerde sadece yerli isteklilerin katılabileceğine ilişkin düzenleme yapılabilir.
- b) Hizmet alımı ve yapım işi ihalelerinde yerli istekliler lehine % 15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanabilir.
- c) Mal alımı ihalelerinde yerli malı teklif eden istekliler lehine % 15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanabilir.

Ancak, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak **orta ve yüksek teknolojili sanayi ürünleri** arasından belirlenen ve her yıl ocak ayında Kurum tarafından ilan edilen listede yer alan malların ihalelerinde yerli malı teklif eden istekliler lehine % 15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanması zorunludur.

- d) Yerli malı belirlenmesine ilişkin usul ve esaslar Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak belirlenir. **İsteklilerce teklif edilen malın yerli malı olduğu, bu usul ve esaslara uygun olarak düzenlenen yerli malı belgesi ile belgelendirilir.**

Yerli İstekliler Lehine Fiyat Avantajı

Yapım 63.md; Hizmet 62.md; Mal 61.md

- ✓ Yapım ve hizmet alımlarında **yerli istekliler** lehine, mal alımlarında ise **yerli malı teklif eden istekliler** lehine fiyat avantajı sağlanacağı öngörülmüş ise **% 15 oranına kadar idari şartnamede belirtilen fiyat avantajı** da uygulanmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.
- ✓ Yapım ve hizmet alımlarında, Yerli istekliler lehine uygulanacak fiyat avantajı, yabancı isteklilerin teklif ettikleri bedellere, bu bedeller üzerinden ihale dokümanında belirlenen fiyat avantajı oranı uygulanarak bulunacak tutar eklenmek suretiyle hesaplanır.

Yerli İstekliler Lehine Fiyat Avantajı

Yapım 63.md; Hizmet 62.md; Mal 61.md

Örnek: (a) ve (b) iki istekli de **100** lira teklif etti.

- (a) yabancı (yapım/hizmet)(b) yerli istekli
- **%10** fiyat avantajı uygulandığı varsayılırsa
- Yabancı istekli (a) nın teklif fiyatı **110** lira olarak değerlendirilecek.

Not: Mal alımlarında, yerli malını teklif eden istekliler lehine %15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanabilir. (Uygulaması; Yerli malını teklif etmeyen isteklinin teklif fiyatı, idari şartnamede belirtilen fiyat avantajı oranında arttırılır.)

Yerli İstekliler Lehine Fiyat Avantajı

Yapım 63.md; Hizmet 62.md; Mal 61.md

- ✓ Yapım ve hizmet alımlarında, ortakları arasında yabancı gerçek ve/veya tüzel kişi bulunan **ortak girişimler** bu fiyat avantajından yararlanamaz.
- ✓ Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin, fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği ihalelerde, **öncelikle fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak** değerlendirilmiş teklif bedeli bulunur, daha sonra ise yerli istekliler lehine fiyat avantajı dikkate alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

Hizmet İşlerinde;

(I) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin **sadece fiyat esasına göre** belirlendiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması durumunda, ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi amacıyla aşağıda belirtilen fiyat dışı unsurlar esas alınarak değerlendirme yapılır. Bu çerçevede isteklilere;

a) İsteklinin ve tüzel kişiliğinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait iş deneyim belgesi kullanılmış ise bu ortağının, ilan veya davet tarihinden geriye doğru **son iki yıl içinde** 4735 sayılı Kanun kapsamında sözleşme **imzalamamış olması** veya imzaladığı sözleşmelerin **toplam bedelinin** ihale konusu işin **yaklaşık maliyetinden daha düşük olması** durumunda **2 puan**, yaklaşık maliyet tutarı ile yaklaşık maliyetin **iki katı arasında olması durumunda 1 puan**,

b) İsteklinin ticari merkezinin ilan veya davet tarihinden geriye doğru en **az bir yıldır** ihaleyi yapan idarenin bulunduğu ilin mülki idari sınırları içindeki ticaret ve/veya sanayi odasına ya da ilgili meslek odasına kayıtlı bulunması durumunda **1 puan**,

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

c) İstekli veya tüzel kişiliğinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait iş deneyim belgesi kullanılmış ise bu ortağı hakkında, ilan veya davet tarihinden geriye doğru **son iki yıl içinde ihaleyi yapan idareye karşı yüklenimde bulunduğu hizmet alımı işlerinde, **işçilerin ücretlerinin tam ve zamanında ödenmediğine ilişkin idarece tespit yapılmamış olması durumunda I puan,****

Verilir.

(2) Ortak girişimlerin katıldığı ihalelerde birinci fıkra kapsamında puan alabilmek için belirtilen kriterlerin **tüm ortaklarca sağlanması gerekmektedir.**

Bu çerçevede, birinci fıkranın (a) bendi kapsamında yapılacak değerlendirmede, tüm ortaklara ve bunların iş deneyim belgesi kullanılan ortaklarına ait toplam sözleşme tutarı esas alınacak, (b) ve (c) bendi kapsamındaki kriterlerin de tüm ortaklar tarafından sağlanması halinde ortak girişime puan verilecektir.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

(3) Birinci fıkrada yer alan kriterleri sağlayamayan isteklilere puan verilmez.

Yapılan değerlendirme sonucunda daha yüksek puana sahip istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir.

Ancak bu değerlendirme sonucunda eşitliğin bozulmaması durumunda, puanları eşit olan istekliler davet edilmek suretiyle, ihale komisyonu tarafından kura yöntemine başvurulur.

Kura sonucunda tespit edilen istekliler, ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi ve ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi olarak belirlenir.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

(4) Birinci fıkranın (a) bendine ilişkin değerlendirmede ilan veya davet tarihi itibariyle geçerli EKAP verileri;

(b) bendine ilişkin değerlendirmede isteklinin teklifi kapsamında sunulan belgeler;

(c) bendine ilişkin değerlendirmede idarece tutulan kayıt ve tutanaklar esas alınır.

(5) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyatla birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlendiği ihalelerde, tekliflerin birbirine eşit olması durumunda **fiyat teklifi düşük olan istekli** ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir.

Fiyat tekliflerinin de eşit olması durumunda, idari şartnamede yer alan fiyat dışı unsurların öncelik sıralaması esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

Yapım işlerinde;

- ✓ Fiyatların eşit olması durumunda EAEAT isteklilerin tek sözleşmeye ilişkin **iş deneyim belge tutarları dikkate alınmak** suretiyle belirlenir.
- ✓ **İş ortaklığında**, pilot ortağın hisse oranına bakılmaksızın tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belge tutarı, **konsorsiyumda ise** koordinatör ortağın tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belge tutarı dikkate alınır.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

Mal alımlarında;

- ✓ Fiyat dışı unsur veya unsurlar, istekli tarafından teklif edilen malın yerli malı olması ile iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı, değerlendirme kriteri olarak öngörülebilir.
- ✓ Fiyat dışı unsurlar ile istekli tarafından teklif edilen malın yerli malı olmasının değerlendirme kriteri olarak öngörülmesi idarenin takdirindedir.
- ✓ Ancak, her ihalede, tekliflerin eşitliği durumunda iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarının bir değerlendirme kriteri olarak düzenlenmesi zorunludur.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

Hizmet ve Yapımda;

- ✓ EAEAT'in fiyatla birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlendiği ihalelerde tekliflerin birbirine eşit olması durumunda fiyat teklifi düşük olan istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir.
- ✓ Fiyat tekliflerinin de eşit olması durumunda idari şartnamede yer alan fiyat dışı unsurların öncelik sıralaması esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

Tekliflerin Eşit Olması

Yapım 64.md; Hizmet 63.md; Mal 62.md

Mal Alımlarında;

- ✓ EAEAT'ın fiyatla birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlendiği ihalelerde tekliflerin birbirine eşit olması durumunda **fiyat teklifi düşük olan istekli** ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir.
- ✓ Fiyat tekliflerinin de eşit olması durumunda idari şartnamede yer alan **fiyat dışı unsurların öncelik sıralaması** esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.
- ✓ Fiyat dışı unsurların da eşit olması durumunda EAEA teklif sahibi, yerli malı teklif eden yerli isteklidir. İsteklilerin teklif ettikleri malın yerli malı olmaması veya birden fazla isteklinin teklif ettiği malın yerli malı olması durumunda, iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi belirlenir.

Bütün Tekliflerin Reddi ve İhalenin İptal Edilmesi

Yapım 65.md; Hizmet 64.md; Mal 63.md; Kanun 39.md

✓ İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek **ihaleyi iptal etmekte serbesttir.** İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

✓ İhalenin iptal edilmesi halinde, bu durum bütün isteklilere **gerekçesiyle birlikte derhal bildirilecektir.**

İhalenin Karara Bağlanması ve Onaylanması- Yasaklılık Teyidi

Yapım 66.md; Hizmet 65.md; Mal 64.md; Kanun 40.md

- ✓ Yapılan değerlendirmeler sonucu ihale EAEA teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılır ve ihale komisyonunca alınan gerekçeli karar ihale yetkilisinin onayına sunulur.
- ✓ İhale yetkilisinin onayından önce idare, ihale üzerinde kalan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığını Kurumdan teyit ederek buna ilişkin belgeyi ihale kararına eklemek zorundadır.

İhalenin Karara Bağlanması ve Onaylanması- Yasaklılık Teyidi

Yapım 66.md; Hizmet 65.md; Mal 64.md; Kanun 40.md

- ✓ 4734 sayılı Kanununun 40'inci maddesinde, sadece ihale üzerinde kalan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin, 42'nci maddesinde de sadece ihale üzerinde kalan isteklinin yasaklı olup olmadığı Kurumdan teyit ettirilmesinden söz edilmiş ise de, II inci maddede ihalelere katılmaktan yasaklanmış olanların hiçbir şekilde ihalelere katılmamalarının sağlanmasının amaçlandığı dikkate alındığında, **ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılan tüm isteklilerin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı sorgulanması ve teyit edilmesinin zorunlu olduğu anlaşılmaktadır.** Bu sebeple:
- ✓ **Başvuru veya ihale tarihi itibarıyla (1), tüm aday ve istekliler için, ihale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce (2), ihale üzerinde kalan istekli ve varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi için, sözleşmenin imzalanacağı tarihte ise (3), sadece ihale üzerinde kalan istekli için ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı sorgulanacak ve Kurumdan teyit ettirilecektir. (Tebliğ Md. 30.5.2.)**

İhalenin Karara Bağlanması ve Onaylanması-Yasaklılık Teyidi

Yapım 66.md; Hizmet 65.md; Mal 64.md; Kanun 40.md

- ✓ Her iki istekli de yasaklı ise ihale yetkilisince ihale kararı onaylanamaz ve **ihale iptal edilir.**
- ✓ İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen **en geç 5 iş günü** içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi

Yapım 67.md; Hizmet 66.md; Mal 65.md

- ✓ **İhale sonucu**, ihale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen **en geç 3 gün içinde**, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren **bütün isteklilere ihale komisyonu kararı ile birlikte** bildirilir.
- ✓ **İhale sonucunun bildiriminde**, tekliflerin değerlendirmeye alınmama veya uygun bulunmama gerekçelerine de yer verilir.

Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi

Yapım 67.md; Hizmet 66.md; Mal 65.md

- ✓ İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtilmek suretiyle bildirim yapılır.
- ✓ İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren; Kanunun 21/b ve c bentlerine göre yapılan ihalelerde 5 gün, diğer hallerde ise 10 gün geçmedikçe sözleşme imzalanamaz.

Sözleşmeye Davet

Yapım 68.md; Hizmet 67.md; Mal 66.md

- ✓ **İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren;** Kanununun 21/b ve c bentlerine göre yapılan ihalelerde **5 gün**, diğer hallerde ise **10 gün** geçtikten sonra,
- ✓ Ön mali kontrolün yapılması gereken hallerde ise bu kontrolün tamamlandığı tarihi izleyen günden itibaren;
- ✓ 3 gün içinde ihale üzerinde bırakılan istekliye, tebliğ tarihini izleyen **10 gün** içinde kesin teminatı vermek suretiyle **sözleşmeyi imzalaması** hususu bildirilir

Sözleşmeye Davet

Yapım 68.md; Hizmet 67.md; Mal 66.md

- ✓ Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, sözleşme imzalanmadan önce ihale sonuç bilgileri Kuruma gönderilmek suretiyle ihale üzerinde kalan isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının teyit edilmesi zorunludur.

Sözleşmenin İmzalanmaması

Yapım 69.md; Hizmet 68.md; Mal 67.md

- ✓ İhale üzerinde kalan istekli, sözleşme imzalamaz ise (mücbir sebep halleri dışında)

1- Geçici teminatı **gelir kaydedilir.**

2- İhalelere katılmaktan **yasaklanır.**

- ✓ Diğer yasal yükümlülükler yerine getirildi ancak Kanununun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt edilen durumu tevsik amacıyla sunulan **belgeler taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içeriyor;**

- ✓ 1-Geçici teminatı gelir kaydedilir

- ✓ 2- Ancak hakkında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı verilmez.

EAEA İkinci Teklif Sahibinin Sözleşmeye Davet Edilmesi Yapım 69.md; Hizmet 68.md; Mal 67.md

- ✓ İhale üzerinde kalan istekli ihale tarihinde Kanununun 10 uncu maddesinin 4 üncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri veya kesin teminatı vermez ya da sözleşme imzalamaz ise;
- ✓ EAEA **ikinci teklif fiyatının** ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.
- ✓ İkinci istekli de sözleşmenin imzalanması koşullarını yerine getirmediği taktirde **ihale iptal edilir.** (geçici teminatı gelir kaydedilir)

Sözleşme Yapılmasında İdarenin Sorumluluğu (Kanun 45.md.)

- ✓ İdarenin sözleşme yapılmasında yükümlülüğünü yerine getirmez ise istekli, Kanunun sözleşmeye davet maddesinde (42.md) yer alan sürenin bitmesini izleyen günden itibaren;
- ✓ en geç **beş (5) gün** içinde, **on (10) gün** süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu idareye bildirmek şartıyla, **taahhüdünden vazgeçebilir.**
- ✓ Bu takdirde geçici teminat **geri verilir** ve istekli teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderleri istemeye **hak kazanır.**

İhale Sonucunun İlanı

Yapım 70.md; Hizmet 69.md; Mal 68.md

- ✓ **İhale sonucu**, sözleşmenin imzalanmasından sonra Kamu İhale Bülteninde **yayımlanır**.
- ✓ **İdare**, ihale konusu işin önem ve özelliğine göre ihale sonucunu, yurt içinde ve yurt dışında çıkan gazetelerde veya yayın araçları, bilgi işlem ağı veya elektronik haberleşme yolu ile de ayrıca **ilan edebilir**.

İş bitirme belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenmesi

- İş bitirme belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından **31/8/2014 tarihinden sonra düzenlenecek olan iş bitirme belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenerek kayıt edilmesi zorunludur.**
- İlanı veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden sonra yapılan Kanun kapsamındaki ihalelere ilişkin olup EKAP'a kayıt edilmeden 1/9/2014 tarihine kadar düzenlenmiş bulunan iş bitirme belgelerinin asıllarının (Değişik ibare: 27/06/2015-29399 R.G./I. md.) **1/7/2016 tarihine kadar** belgeyi düzenleyen idareye teslim edilmesi ve EKAP üzerinden yeniden düzenlenerek kayıt edilmesi **zorunludur.**
- Bu durumda; EKAP üzerinden düzenlenen yeni belgeye, daha önce düzenlenen belgenin tarih ve sayısının da belirtildiği ve eski belgenin yerine verildiğine dair bir şerh düşülür ve eski belge dosyasında muhafaza edilir.

İş bitirme belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenmesi

EKAP üzerinden kayıt edilme zorunluluğu getirilen iş bitirme belgeleri EKAP üzerinden kayıt edilmedikleri müddetçe ilanı veya duyurusu (Değişik ibare: 27/06/2015-29399 R.G./1. md.) **1/7/2016** tarihinden sonra yapılan ihalelerde iş deneyimini tevsik için **kullanılamaz.**

İlanı veya duyurusu 1/9/2014 tarihinden sonra yapılan ihalelerde, aday veya istekliler tarafından sunulan ve üzerinde EKAP kayıt numarası bulunan iş bitirme belgelerinin **EKAP üzerinden sorgulanması zorunludur.**

Birden Fazla İdarenin Ortak İhtiyaçları İçin İhale Yapılması

Ortak ihale ile, ölçek ekonomisinden faydalanılarak kamuda tasarruf sağlanması, ihale sürecindeki maliyetlerin azaltılması, daha az ihale işlemi gerçekleştirilmesi suretiyle idarelerce zaman tasarrufu sağlanması, yeterli nitelik ve sayıda personeli bulunmayan idarelerde yaşanan problemlerin azaltılması amaçlanmıştır. Ortak ihaleden beklenen yararların elde edilebilmesi için rekabetin sağlanması ilkesinin de gözetilerek uygun koşulların olduğu durumlarda ihtiyaçların ortak ihale yolu ile temin edilmesinde yarar bulunmaktadır. Birden fazla idare ortak ihtiyaçlarını, düzenleyecekleri bir **protokol** çerçevesinde, 4734 sayılı Kanunda yer alan ihale usullerini kullanarak ortak bir ihale ile karşılayabilir.

Alımı yapılacak mal veya hizmet ile bakım veya onarım işine ilişkin aynı nitelikteki ortak ihtiyaç farklı teknik özelliklere sahip olabilir.

İdarelerce düzenlenecek protokolde; ortak ihtiyacın **niteliği, türü, miktarı, ihale usulü, ihale hazırlık işlemlerinin hangi idare/idarelerce yerine getirileceği ve koordinatör idareye ilişkin bilgiler** belirtilir.

İdarelerce protokolde bulunması gerekli görülen diğer hususlara ayrıca yer verilebilir.

Eşik değerler ve parasal limitlerin belirlenmesinde **koordinatör idarenin tabi olduğu tutarlar** dikkate alınır.

Birden Fazla İdarenin Ortak İhtiyaçları İçin İhale Yapılması

İhale ilanında/davette ve ihale/ön yeterlik dokümanında ihalenin birden fazla idarenin ortak ihtiyacının karşılanması maksadıyla yapıldığı belirtilir.

4734 sayılı Kanununun 5'inci maddesinde yer alan temel ilkeler göz önünde bulundurulmak kaydıyla idareler tarafından ihalenin kısmi teklife açılıp açılmaması hususu ihale ilanında/davette ve ihale/ön yeterlik dokümanında belirtilir.

Birden Fazla İdarenin Ortak İhtiyaçları İçin İhale Yapılması

- 4734 sayılı Kanunda yer alan usul ve esaslar çerçevesinde;
- Kesin teminatın alınması ve,
- Sözleşmenin imzalanması işlemleri kapsamında sözleşmeye davet,
- İhale tarihinde Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlara ilişkin belgelerin incelenmesi,
- KİK sözleşme payının yatırılıp yatırılmadığının kontrolü ve,
- 42 nci madde çerçevesinde yasaklılık teyidi ile,
- Sözleşmenin fiilen imzalanması,

Protokole taraf idarelerce,

Bunların dışında kalan ihale süreci işlemleri ise **koordinatör idare** tarafından diğer idareler adına yerine getirilir.

Birden Fazla İdarenin Ortak İhtiyaçları İçin İhale Yapılması

Protokole taraf idarelerle istekliler arasında **ayrı ayrı sözleşme imzalanır.**

İmzalanan sözleşmelere ilişkin **sonuç bildirimleri sözleşmeleri imzalayan idareler** tarafından gerçekleştirilir.

Sözleşmelerin yürütülmesi 4735 sayılı Kanun çerçevesinde **sözleşmeyi imzalayan idarelerin sorumluluğundadır.**

Ortak ihaleye yönelik **iş deneyim belgeleri sözleşme imzalayan idareler** tarafından düzenlenir.

Birden Fazla İdarenin Ortak İhtiyaçları İçin İhale Yapılması

- Kamu ihalelerine katılmaktan yasaklama kararını vermeye yetkili idari mercilerin tespitinde;
- Kesin teminatın alınması ve sözleşmenin imzalanmasına ilişkin yasaklamayı gerektirir bir durumla karşılaşıldığı takdirde ilgili protokole taraf idare;
- Diğer ihale süreci işlemlerine yönelik olarak ise koordinatör idare,

Esas alınır.

- Bu madde kapsamındaki ihale işlemlerinde görev alanlar, yürüttükleri işlemlerle sınırlı olmak kaydıyla işlemlerin mevzuata uygunluğundan sorumludur.

Birden Fazla İdarenin Ortak İhtiyaçları İçin İhale Yapılması

- Protokole taraf idarelerin ihalelerinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu ve 11 inci maddelerine göre ihale dışı bırakılacak ve ihaleye katılamayacak olanlar ile anılan Kanunun 58 inci maddesinin üçüncü fıkrası gereğince ihaleye iştirak ettirilmeyecek olanlar, **protokol çerçevesinde yapılacak ihaleye de katılamaz.**
- Bu çerçevede, ihale komisyon kararı alınmadan önce protokole taraf idareler anılan maddeler kapsamında olanların bulunup bulunmadığını **koordinatör idareye bildirir.**



TEŞEKKÜR EDERİZ.